



PROGRAMA DE ESTÁGIO REMUNERADO

INCOMPATIBILIDADES E DOCUMENTAÇÃO PARA INGRESSO

Para exercer estágios na Defensoria Pública do RS é importante atentar para as situações de incompatibilidades previstas nos regulamentos internos:

- Exercer, simultaneamente, outras atividades (cargo eletivo, funções judiciárias ou policiais, advocacia e conselho tutelar) incompatíveis com a atividade desenvolvida no estágio
- Possuir vínculo profissional ou de estágio com advogado ou sociedade de advogados;
- Ser ocupante de cargo, emprego ou função vinculados a órgãos ou entidades da administração pública direta ou indireta de qualquer dos poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal ou dos Municípios;
- Ser militar da União, dos Estados ou do Distrito Federal;
- Para estudante que estiver realizando estágio em outra instituição pública ou privada cuja carga horária diária de estágio exceder os limites permitidos pela Lei de Estágios.

Documentos necessários

- **FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO CADASTRAL** preenchido eletronicamente (via computador). Disponível no link: <https://www.defensoria.rs.def.br/estagio-remunerado-formularios>
- **ATESTADO DE MATRÍCULA**, original e atualizado, com data de emissão máxima de 30 dias, fornecido pela instituição de ensino. (Deverá ser enviada também a grade de horário das disciplinas cursadas, para que não exista conflito entre os horários das aulas e do estágio, com data de emissão máxima de 30 dias).
- **DIPLOMA ou Certificado de Conclusão de Curso** (Para ingresso em estágio de Pós-Graduação).

- **ATESTADO DE SEMESTRALIDADE**, original e atualizado, com data de emissão máxima de 30 dias (deve constar nesse documento, de maneira expressa, o semestre do curso realizado). OBS: Estágios de pós-graduação não possuem atestado de semestralidade.
- **FOTOCÓPIA DO RG**; (Não pode ser CNH, pois é necessário RG para fins de E-Social).
- **COMPROVANTE DE SITUAÇÃO CADASTRAL DO CPF**, disponível no site da Receita Federal do Brasil: <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp>
- **UMA (01) FOTO 3X4 RECENTE**; A foto para cadastro ou selfie pode ser usada para a confecção do seu crachá ou registro formal dentro do órgão.
- **FOTOCÓPIA DO DOCUMENTO OFICIAL DE IDENTIDADE DO RESPONSÁVEL LEGAL**, para estudante menor de 18 (dezoito) anos.
- **E-MAIL DO RESPONSÁVEL LEGAL**, para estudante menor de 18 (dezoito) anos.

